

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Angel Guillermo Morales Hernández</u>	CUI:	<u>2583615220101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-138-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>55935443</u>
Número de Factura:	<u>2078690313</u>	Serie:	<u>C4BDCC66</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 14,032.26</u>	Período del Informe:	<u>del 03 al 31 de enero de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 59,032.26</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Administración y Finanzas</u>		

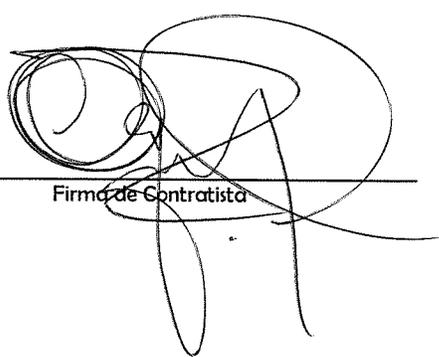
Objetivos del Contrato:

**"El Profesional"** se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de **Servicios Profesionales** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

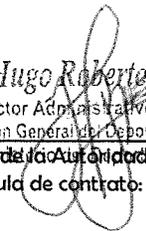
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé asesoría en el proceso de consolidación del Plan Anual de Compras de los diferentes Centros de Costo de la Dirección General del Deporte y la Recreación; con arreglo a lo establecido en la ley de la materia y de acuerdo a los lineamientos emitidos por el Ministerio de Finanzas Públicas.
2. Asesoré en la elaboración del Acta de Reconocimiento de Deuda con expedientes comprometidos no devengados del ejercicio fiscal dos mil veintidós, verificando que el contenido de la misma se ajuste a las prescripciones y normativas legales vigentes. En el mismo orden de ideas, se verificó la integración de los expedientes Devengados no pagados de dicho ejercicio fiscal, a efecto de realizar los procedimientos internos para su posterior pago.
3. Brindé asesoría en la revisión de seis (6) expedientes de Compra Directa con Oferta Electrónica, desde su preparación y publicación en el Sistema Guatecompras, hasta la calificación de ofertas.
4. Asesoré al Director Administrativo Financiero de la Unidad Ejecutora, en la planificación y programación de la ejecución presupuestaria para el ejercicio fiscal dos mil veintitrés, sugiriendo alternativas que agilicen la dinámica de la gestión administrativa financiera.
5. Brindé asesoría en la revisión e integración de los expedientes para el arrendamiento de inmuebles, donde funcionan las secciones de Archivo, Almacén y Dirección de Areas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación,

Angel Guillermo Morales Hernández  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licenciado Hugo Roberto Tun Acosta  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Hugo Roberto Tun Acosta  
Director Administrativo y Financiero  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
  
Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)